

UMOWA

zawarta w dniu r. w Chojnie, pomiędzy:

Związkiem Gmin Dolnej Odry z siedzibą w Chojnie, ul. Narciarska 57, 74-500 Chojna,
NIP 8581738621, Regon 320010568, reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie

zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a

.....

zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonywanie pełnej obsługi prawnej oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na:

1) zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gmin położonych na terenie Związku Gmin Dolnej Odry;

2) odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gmin położonych na terenie Związku Gmin Dolnej Odry.

2. Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy samodzielnie przy współpracy Zleceniodawcy, w szczególności przy uwzględnieniu przekazanych danych i dokumentów, z zachowaniem należytej staranności.

3. W ramach umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania w szczególności następujących prac:

1) przygotowanie pełnej dokumentacji i przeprowadzenie prawidłowego pod względem formalno-prawnym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.); zamówienia przekraczającego progi unijne, w tym:

a) wszelkich wymaganych prawem ogłoszeń do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej,

b) Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia,

c) specyfikacji warunków zamówienia wraz z wymaganymi załącznikami (m.in. formularz oferty, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, oświadczenie w sprawie braku podstaw do wykluczenia),

d) modyfikacji specyfikacji warunków zamówienia,

e) projektu umowy,

- f) oświadczeń ZP-1 komisji przetargowej,
 - g) sporządzenie informacji z otwarcia ofert,
 - h) protokołu postępowania;
- 2) przygotowanie pełnej dokumentacji i przeprowadzenie prawidłowego pod względem formalno-prawnym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.); zamówienia przekraczającego progi unijne, w tym przygotowanie:
 - a) zaproszenia do negocjacji w trybie z wolnej ręki,
 - b) projektu umowy,
 - c) protokołu z negocjacji oraz protokołu z postępowania,
 - d) ogłoszenia do właściwego publikatora,
 - e) informacji o wszczęciu postępowania do Prezesa UZP,
 - f) informacji o zamiarze zawarcia umowy do BIP,
 - g) informacji o zawarciu umowy do BIP,
 - h) protokołu postępowania;
 - 3) uczestnictwo w sesji otwarcia ofert oraz w posiedzeniach komisji, jako przewodniczący komisji przetargowej;
 - 4) uczestnictwo w postępowaniu jako przewodniczący komisji przetargowej;
 - 5) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z uwzględnieniem przepisów o elektronicznej zamawianiu zamówień publicznych przy pomocy środka komunikacji elektronicznej w postaci miniportalu UZP oraz skrzynki ePUAP, lub poczty elektronicznej;
 - 6) udzielanie odpowiedzi na pytania do SWZ;
 - 7) sprawdzanie pod względem formalnym ofert złożonych przez Wykonawców;
 - 8) wykonywanie czynności związanych z dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej, w tym w szczególności ocena ofert, wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz wyjaśnień, w tym w zakresie rażąco niskiej ceny oraz tajemnicy przedsiębiorstwa,;
 - 9) sporządzenie protokołu postępowania;
 - 10) reprezentacja zamawiającego w postępowaniach wszczętych w wyniku wniesienia środków ochrony prawnej tj. odwołania do Prezesa KIO oraz skargi na orzeczenie KIO;
 - 11) opracowywanie i udostępnianie opinii prawnych dotyczących przedmiotu umowy;
 - 12) uczestniczenie w posiedzeniach organów Zleceniodawcy na ich życzenie, w terminach dwustronnie uzgodnionych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zleczone mu czynności z zachowaniem należytej staranności, samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek Zleceniodawcy co do sposobu wykonania zlecenia.

§ 2

Usługa będzie realizowana w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia zawarcia umów z Wykonawcami w wyniku przeprowadzonych postępowań, o których mowa w § 1 umowy i po przekazaniu Zleceniodawcy pełnej dokumentacji przetargowej w tym protokołów z przeprowadzonych postępowań.

§ 3

1. Za wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 ust. 3, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie złotych:) powiększone o podatek

VAT w kwocie zł (słownie:), brutto zł (.....) płatne w dwóch równych transzach:

- 1) I transza – po wykonaniu części przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 1 umowy w wysokości zł brutto, płatna po zawarciu umowy z Wykonawcą w wyniku przeprowadzonego postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 umowy i po przekazaniu Zleceniodawcy pełnej dokumentacji przetargowej w tym protokołu z przeprowadzonego postępowania,
 - 2) II transza – po wykonaniu części przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy w wysokości zł brutto, płatna po zawarciu umowy z Wykonawcą w wyniku przeprowadzonego postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy i po przekazaniu Zleceniodawcy pełnej dokumentacji przetargowej w tym protokołu z przeprowadzonego postępowania.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy faktur VAT w terminach zgodnych z ust. 1 oraz po przekazaniu Zleceniodawcy pełnej dokumentacji przetargowej w tym protokołów z przeprowadzonego postępowania.
 3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
 4. Zleceniobiorcy będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego w przypadku wniesienia przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego środków ochrony prawnej – w wysokości zasądzonej przez KIO oraz Sąd. Wynagrodzenie to będzie płatne w terminie 14 dni od dnia wyegzekwowania, na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek, na podstawie wystawionej faktury VAT .

§ 4

1. Zleceniodawca w sprawach zleconych na podstawie niniejszej umowy, pokryje koszty postępowania przed KIO, sądami, urzędami oraz innymi instytucjami.
2. Kosztami postępowania są wszelkie opłaty sądowe, skarbowe oraz inne należności związane z postępowaniem i wynikające z obowiązujących przepisów lub wydanych w sprawie postanowień sądów lub organów.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu zlecenia, wykorzystania swej wiedzy fachowej i doświadczenia w sposób zapewniający odpowiedni poziom świadczonych usług.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nieujawniania jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca wskazuje jako osobę do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy
 -, tel. kom. , e-mail
 -, tel. kom., e-mail
4. Zleceniobiorca wskazuje jako osobę do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy
 -, tel. kom....., e-mail:

§6

Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej tylko za zgodą Zleceniodawcy. W takim wypadku obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zleceniodawcę o osobie i o miejscu zamieszkania swego zastępcy. Zleceniobiorca odpowiada za działanie lub zaniechanie takich osób jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. Zleceniobiorca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakości na czas trwania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2.
2. Termin rozpoczęcia gwarancji jakości biegnie z dniem zawarcia umów dotyczących:
 - 1) zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gmin położonych na terenie Związku Gmin Dolnej Odry,
 - 2) odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu gmin położonych na terenie Związku Gmin Dolnej Odry.

§ 8

Na mocy niniejszej umowy Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia umownego określonego w niniejszej umowie. Zleceniobiorcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji.

§ 9

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części umowy.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym z ważnych przyczyn tj.
 - 1) gdy Zleceniobiorca nie rozpoczął lub zaprzestał realizacji niniejszej umowy,
 - 2) gdy Zleceniobiorca swoim działaniem lub zaniechaniem naraził Zleceniodawcę na szkodę lub zostaną stwierdzone istotne nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nie uregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca: