

**PROCEDURA PRZEPROWADZANIA KONTROLI
w zakresie posiadania umów na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych i
zgodności tych umów z przepisami prawa**

I. PODSTAWA PRAWNA

Podstawę prawną do przeprowadzania kontroli (dalej: kontrola) stanowi:

- 1) art. 6 ust. 5a i 5aa, 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469), dalej: Ustawa;
- 2) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. poz. 906);
- 3) art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2022 r. , poz. 2556 ze zm.), (dalej: POŚ);
- 4) uchwała Rady Gminy w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, członka Związku Gmin Dolnej Odry, dalej: Regulamin.

II. ORGAN UPRAWNIONY DO KONTROLI.

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów Ustawy, Regulaminów utrzymania czystości i porządku na terenie gmin członków Związku Gmin Dolnej Odry jest Zarząd Związku Gmin Dolnej Odry (dalej Zarząd).

III. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTROLI

Zarząd udziela upoważnienia do przeprowadzania kontroli podległym pracownikom Biura Związku (dalej: upoważniony pracownik).

IV. PODMIOTY KONTROLOWANE

Kontroli podlegają właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz ZGDO (dalej: właściciele/właściciele).

V. PLAN KONTROLI

Plan kontroli składa pracownik Biura Związku Gmin Dolnej Odry do dnia 30 listopada każdego roku poprzedzającego kontrole i przedkłada je Zarządowi do zatwierdzenia. Pracownik przygotowujący plan kontroli powinien sprawdzić wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi zostały zawarte umowy na odbiór odpadów oraz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły, który podmiot

odbierający odpady komunalne dołącza do rocznych sprawozdań przekazywanych Związkowi Gmin Dolnej Odry zgodnie z art. 9n ust. 5 Ustawy, oraz sprawdzić w Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej i Krajowym Rejestrze Sądowym, czy prowadzona przez właściciela działalność nie została zawieszona lub zlikwidowana.

VI. PROCEDURA KONTROLI

- 1) pracownik przygotowuje upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych udzielone przez Przewodniczącego, którego kopię załącza do wezwania, o którym mowa w pkt 2, które okazuje/ właścicielowi/ właścicielom nieruchomości;
- 2) na podstawie planu kontroli w przypadku, gdy z terenu nieruchomości właściciel pozbywa się zebranych na niej odpadów komunalnych i nie jest obowiązany do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz ZGDO, np. odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzonej na tej nieruchomości działalności gospodarczej, podczas wykonywania prac działkowych, lub w wyniku przebywania na nieruchomości letników, upoważniony pracownik wysyła właścicielowi **wezwanie do przedstawienia umowy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy** (załącznik nr 1);
- 3) w przypadku gdy postanowienia przedstawionej organowi umowy, o której mowa w pkt 2, nie spełniają wymagań, o których mowa w art. 6 ust. 1c ustawy, upoważniony pracownik wzywa właściciela oraz drugą stronę umowy do usunięcia uchybień, w terminie określonym w tym wezwaniu, nie dłuższym niż 30 dni;
- 4) po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w pkt 3, umowa, o której mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wygasa**, a upoważniony pracownik wydaje decyzję, o której mowa w art. 6 ust. 7 ustawy.

VII. PROTOKÓŁ

Z czynności kontrolnych sporządza się protokół według zasad opisanych w art. 380 Prawa ochrony środowiska. W przypadku kontroli pozbywania się odpadów komunalnych polegającej na wezwaniu do przedłożenia dokumentów, o których mowa w art 6 ust. 5a Ustawy i niewykazania nieprawidłowości, sporządzony protokół nie wymaga podpisania przez kontrolowanego oraz jego doręczenia.

ZGDO.1710.1.....2023....

Chojna, dnia2023 r.

.....

WEZWANIE

Zarząd Związku Gmin Dolnej Odry, działając na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469), w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. 2022 poz. 2556 ze zm.) oraz uchwały Nr Rady Gminy z dnia r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z r. poz.) **wzywa do:**

- 1) przedłożenia zawartej umowy na korzystanie z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469), dalej zwanej jako Ustawa.
- 2) przedłożenia dowodów uiszczania opłat za wykonywane usługi, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **za okres od r. do r.**

Żądane dokumenty należy przedłożyć w terminie 7 dni od otrzymania niniejszego wezwania.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 Ustawy, właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 Ustawy przez okazanie takich umów i dowodów uiszczania opłat za te usługi.

Ponadto w świetle art. 4d Ustawy, **wytwórcy odpadów komunalnych są obowiązani do selektywnego zbierania wytworzonych przez siebie odpadów komunalnych** zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz w sposób określony w przepisach wydanych na

podstawie art. 4a ust. 1 Ustawy.

Zgodnie zaś z art. 6 ust. 1c postanowienia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 tego przepisu, zapewniają odbiór wszystkich frakcji odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1.

Jednocześnie art. 6 ust. 5a stanowi, że wójt, burmistrz lub prezydent miasta kontroluje:

- 1) posiadanie umów, o których mowa w ust. 1;
- 2) zgodność postanowień umów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1;
- 3) dowody uiszczania opłat za usługi, o których mowa w ust. 1, lub inny sposób udokumentowania wykonania obowiązków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3b.

Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, powinien być realizowany zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie gminy, w szczególności odpady komunalne należy zbierać w sposób selektywny, do czego obliguje wszystkich wytwórców art. 4d ustawy.

Biorąc pod uwagę powyższe, żadaną umowę na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomościwraz z dowodami uiszczania opłat, należy przedłożyć organowi **w ciągu 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania**,

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a